



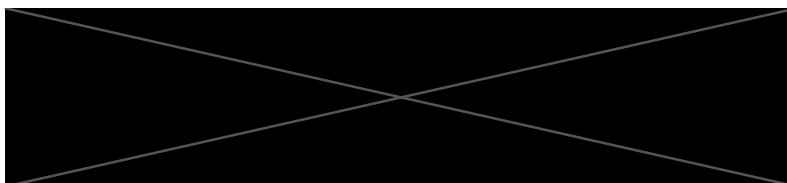
FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Luogo e data di nascita
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità

DEL BELLO, ADELE



Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° aprile 2023 ad oggi (part-time per i primi 4 mesi; in aspettativa da Unife dal 1.8.2023)

Fondazione RESTART – “RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more SMART”.

Viale Cracovia, 50, 00133 Roma

Fondazione di partecipazione – assimilata ad organismo pubblico. PNRR – Misura 4 – Componente 2 – Investimento 1.3 - Partenariati estesi a Università, centri di ricerca, imprese, finanziato nell’ambito di Next Generation EU. PE0000001 per la tematica “14. Telecomunicazioni del futuro” previsto dal Decreto Direttoriale del MUR n. 341 del 15-03-2022 - CUP: B83D22001190006.

Direttrice Generale / Program Research Manager

- **Direzione della Fondazione** di partecipazione. **27 Partner:** 13 Università/EPR, 1 Fondazione, 13 grandi imprese e PMI. **Budget: 116 Mio Euro per 3 anni (1.1.2023-31.12.2025). Programma RESTART: 32 Progetti.**
- Elaborazione del **piano industriale-finanziario annuale e triennale della Fondazione**; elaborazione dei **bilanci previsionali e consuntivi** della Fondazione.
- Elaborazione e attuazione di un processo continuo di verifica e trasmissione al MUR della **rendicontazione** prevista, in coerenza con le linee guida ministeriali.
- Elaborazione e applicazione di un sistema di **indicatori per il monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi e delle spese sostenute**, coerentemente con le milestone e i target definiti nel programma.
- Elaborazione e applicazione di un sistema di **indicatori** di misurazione dell’**impatto** dei risultati del Programma sul sistema economico, sociale e culturale del Paese e dei territori di riferimento.
- Supporto al Presidente nel **coordinamento delle attività previste dalle 7 Missioni del Programma**
- **Facilitazione** delle eventuali attività di **controllo e audit** da parte di Invitalia, del MUR, del MEF, della CE e di altri organismi autorizzati.
- Monitoraggio **Codice Etico** e **Gender Equality Plan** della Fondazione.
- **Responsabile Unico di Progetto (RUP)**, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 (Delibera CdA n. 10 del 11.1.2024); **Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT)** (Delibera CdA n. 35 del 27.2.2024); **Responsabile per la Transizione Digitale** (Delibera CdA n. 35 del 27.2.2024); **Referente Privacy** (Delibera CdA n. 106 del 28.8.2024); **Dirigente Sicurezza** (Delibera CdA n. 91 del 19.7.2024).
- **Program Manager Hub co-proponente e ferente amministrativo in 2 Progetti PON: “SUNS” e “Q-SUD”** (Programma Nazionale Ricerca, Innovazione, Competitività per la transizione verde e digitale 2021-2027: *Azione 1.1.2 –*

Sostegno a un numero limitato di filiere strategiche della ricerca; Azione 1.1.3b – Sostegno alla validazione e messa in rete di forme di aggregazione che aiutino la contaminazione del sistema della ricerca; Azione 1.4.3 – Rafforzamento delle competenze ai fini del funzionamento attivo dell'ecosistema dell'innovazione.

- Date (da – a) **Dal 31.12.2008 al 30.3.2023** (nota: dal 1° aprile 2024 Esperta presso Ripartizione III Missione e Rapporti con il Territorio)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Ferrara (Unife)**
Via Ariosto, 35
44121 Ferrara
Università – Settore amministrativo
- Tipo di azienda o settore **Responsabile Ripartizione Ricerca (livello EP2, Elevate Professionalità-Settore amministrativo-gestionale)**
- Tipo di impiego
 - **Coordinamento 3 Uffici** (Ricerca Nazionale; Ricerca Internazionale e Progettazione; Bibliometrico e banche dati).
 - Gestione dei **servizi alla ricerca**: finanziamenti di Ateneo; programmi locali, regionali, nazionali, UE e internazionali. Attività specifiche: scouting, diffusione e formazione sulle opportunità di finanziamento, supporto amministrativo nelle fasi di candidatura, sottoscrizione contrattuale e gestione progettuale, mappatura infrastrutture e competenze.
 - Fino al 15.3.2018: **Tutela e valorizzazione delle competenze e dei risultati della ricerca** attraverso **sfruttamento industriale/commerciale; valorizzazione in chiave imprenditoriale** (spin off); attività di **trasferimento tecnologico** tramite **partecipazione a piattaforme e consorzi dedicati**, supporto alla redazione di **accordi relativi a progetti di ricerca commissionata**.
 - Supporto allo sviluppo del **sistema di valutazione dei risultati della ricerca**.
 - **Gestione dei database della Ricerca**: Catalogo IRIS, database relazioni internazionali, Wos, Scopus, e altri.
 - **Mappatura processi** e relative interdipendenze con le altre strutture organizzative.
 - **Pianificazione strategica e operativa** per la **Ricerca** e (fino al 15.3.2018) per la **Terza Missione**. Contributo, per le parti di competenza, al **Piano Integrato di Performance, Trasparenza, Anticorruzione** e al **Piano operativo qualità** (nell'ambito del Presidio Qualità).
 - **Misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa**.
 - **Programmazione finanziaria e di Bilancio**: contributo, per le parti di competenza, alla redazione del **Bilancio Preventivo** e della **Relazione al bilancio consuntivo**.
 - **Rendicontazione interna ed esterna dei risultati** nell'ambito della **Relazione annuale del Nucleo di Valutazione**, del **Bilancio Sociale**, del **Bilancio di Genere** e di altri report annuali.
 - **Risk management**: attività rendicontata nell'ambito del Piano Integrato della performance.
 - **Supporto** alle attività di **valutazione della ricerca di Ateneo** in tutti i settori (criteri attribuzione fondi di Ateneo; **coordinamento VQR 2011-14 e 2015-19**;
 - **2010-2016, Responsabile Sistema Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 dei servizi della Ripartizione Ricerca** (Uffici Ricerca Nazionale ed Internazionale). In questo ambito sono state maturate, tra l'altro esperienze in materia di **valutazione della customer satisfaction**.
 - **Dal 2012 Componente e dal 2017 Vicepresidente** della “**Commissione audit interni PRIN, FIRB, FIR, SIR e FIRST**”. **Progetti verificati: 64 PRIN (circa 7Mio€); 11 FIRB (circa 5Mio€)**.
 - **Dal 2013 Componente “Commissione Trasferimento tecnologico”,** sostituita dal 2017 dalla “**Commissione Terza Missione**”.
 - **2013-2017: Rapporti con il Presidio Qualità** per l'Assicurazione interna della Qualità; contributo alla definizione di strumenti e procedure per l'Assicurazione della Qualità nella Ricerca e nella Terza Missione:
 - **2015**: redazione della **Policy di Ateneo** sull'Accesso aperto (**Open Access**) alla letteratura scientifica.
 - **Dal 2017: Componente gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza**
 - **Dal 2017: componente Presidio Qualità di Ateneo** con riferimento a Ricerca e, fino al 15.3.2018, anche per la Terza Missione.
 - **Dal 2017: componente Commissione Ricerca Internazionale** dell'Università degli Studi di Ferrara.
 - **2018: Project Manager** (dal 1.1 al 15.3) del progetto finalizzato alla **gestione del “Tecnopolo di Ferrara”**, nell'ambito del Bando per la realizzazione del piano di attività delle associazioni per lo sviluppo della Strategia di Specializzazione Intelligente dell'Emilia-

Romagna – Azione 1.2.1 Asse 1 **POR-FESR 2014-2020**.

- **Dal 2019:** Responsabile per le attività di Ricerca nell'ambito della **Cattedra UNESCO "Growth, Education and Equality"**, titolare Prof. Patrizio Bianchi, Dipartimento di Economia e Management.
- **2020-2021:** Componente del **Consiglio Direttivo** dell'Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea (**APRE**).

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2022 al 30 marzo 2023 (in aspettativa da Unife)

Regione Emilia-Romagna – Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni (REII)

Viale Aldo Moro, 18

40127 Bologna

Pubblica Amministrazione - Ente Locale

Esperto gestionale PNRR – Misura 1 – Componente 1 – Subinvestimento 2.2.1 finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

- Predisposizione della **piattaforma di monitoraggio** di tutto il piano e del PNRR in Regione Emilia-Romagna, con specifico riferimento al territorio della Provincia di Ferrara, in raccordo con l'attività di monitoraggio centrale.
- **Coordinamento gestionale** del team territoriale e coordinamento con il complesso degli esperti selezionati dalla Regione.
- **Progettazione organizzativa**, in collaborazione col resto dei team, **per lo snellimento e finalizzazione delle procedure autorizzatorie** da parte degli Enti.
- **Analisi di processo e conseguente proposta di revisione della macrostruttura, anche in ottica lean**, agli Enti Locali al fine di semplificare, velocizzare e migliorare il grado di accoglimento dei processi autorizzatori finali in capo agli Enti.
- **Supporto** agli Enti Locali del territorio della Provincia di Ferrara in ambito **PNRR**.
- **Supporto per le procedure complesse** previste nel Piano (consulenza e supporto tecnico - specialistico per la **costruzione di sistemi organizzativi fisici e digitali di progetti e processi**, anche in riferimento agli **stati di avanzamento degli investimenti**; supporto tecnico - specialistico alle Autorità di Gestione della Regione Emilia-Romagna per l'attuazione degli interventi pubblici cofinanziati da fondi strutturali e/o da fondi di investimento europei; consulenza e di supporto tecnico per il monitoraggio degli stati di avanzamento e la verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali nell'ambito dell'esecuzione di progetti relativi al territorio della Provincia di Ferrara).

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 13.7.2020 al 15.11.2022 (part time fino al 31.12.2021, poi co.co.co)

International Foundation Big Data and Artificial Intelligence for Human Development (IFAB)

Via Galliera, 32,

40121 Bologna

Fondazione – Ricerca

Operations Manager

- **Compagine** societaria: Associazione Big Data e **21 Soci industriali** (ENI, Unipol e 19 PMI)
- Supporto alle operazioni di ingresso della Fondazione nel **Centro Nazionale HPC, BIG DATA & Quantum Computing** e nell'attività di matching tra i Soci della Fondazione e gli *Spoke* del Centro.
- Coordinamento delle attività di **partecipazione a iniziative comunitarie, quali EDIH-BI-REX++ e EUROCC 2**: <https://bi-rex.it/bi-rex-ecco-lidentikit-del-futuro-european-digital-innovation-hub/>
- Networking con gli **stakeholder di riferimento (imprese, Università/Enti di ricerca pubblici e privati, Fondazioni, società civile)** per la realizzazione di **attività congiunte di ricerca applicata/industriale, formazione, trasferimento tecnologico e disseminazione/public engagement**.
- Supporto alla partecipazione a **partenariati di ricerca pubblico-privati** (anche europei).
- Gestione **relazioni internazionali** (USA- Mississippi State University; Canada-Chamber of Commerce; Sudafrica; Francia).
- Gestione dei rapporti con l'**International Scientific Board** e con **Advisory Board**.
- Negoziazione e gestione **accordi di ricerca**, con particolare riferimento alla **rendicontazione** contabile e scientifica, alla **gestione della proprietà intellettuale** e dei **rapporti con il partenariato**.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Supporto alla redazione del **Regolamento per la Proprietà Intellettuale**, del **Piano annuale di attività**, del **Bilancio di Genere** e del **Gender Equality Plan**.
 - Gestione attività relative a **privacy e riservatezza**.
 - Gestione delle **rendicontazioni alla Regione Emilia-Romagna** (500K euro/anno).
 - Referente sostituta per il **Comitato Tecnico-Scientifico** e il **Tavolo di Progetto della Regione Emilia-Romagna sullo sviluppo delle competenze in ambito big data**.

Da maggio 2008 a giugno 2009

Consorzio Spinner

Villa Gandolfi Pallavicini

Via Martelli 22/24

40138 Bologna

Consorzio individuato dalla Regione Emilia-Romagna per l'attuazione del Programma **Spinner 2013 (FSE Ob.2 Emilia-Romagna 2007-2013)**

Collaborazione a progetto – **Assistente Senior Spinner Point Ferrara** c/o Università di Ferrara, Industrial Liaison Office

- Accoglienza dei candidati alla presentazione di **progetti di ricerca applicata, sviluppo precompetitivo, trasferimento tecnologico, innovazione organizzativa e manageriale, e idee di impresa innovativa**.
- Supporto ed accompagnamento ai proponenti nella redazione dei documenti necessari all'accesso alle agevolazioni (borse di ricerca, incentivi, consulenze e percorsi di crescita delle competenze, ecc.).
- Contributo all'attività di **monitoraggio e rendicontazione** richiesta dal programma.
- Realizzazione delle **analisi di contesto** e delle attività promozionali e di animazione territoriale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio 2007 al settembre 2008

Università degli Studi di Ferrara

Industrial Liaison Office

Via Savonarola, 9

44100 Ferrara

Università – settore amministrativo

Collaborazione a progetto

- **Mappatura della ricerca** dell'Università di Ferrara e realizzazione di un **database pubblico sulla ricerca di Ateneo (vetrina della ricerca e strumento informativo** interno per le esigenze del Nucleo di valutazione e della Ripartizione Audit).
- Supporto ai docenti nella redazione dei **Consortium Agreements e Coordination Agreements** relativi a progetti di ricerca presentati nell'ambito del VII Programma Quadro.
- Collaborazione con l'Ufficio Ricerca Nazionale per la gestione di bandi a favore delle attività di **ricerca applicata, sviluppo precompetitivo, innovazione industriale e trasferimento tecnologico** (es Bando "Made in Italy" - Industria 2015).
- Diffusione dei bandi rivolti alla PMI in attuazione del Programma Triennale Attività Produttive (Asse I, II e III) e del POR FESR 2007-2013 – Azione A del PRRIIT. Diffusione e gestione dei bandi della CCIAA di Ferrara a sostegno della collaborazione tra industria e ricerca.
- Approfondimento della normativa relativa al **credito di imposta per le imprese** che investono in attività di ricerca e sviluppo.
- Supporto all'attività di **licensing/cessione di brevetti e know-how risultanti dall'attività di ricerca** dei docenti: scouting di soggetti potenzialmente interessati e gestione degli aspetti di tutela della PI (know-how agreements, joint IP agreements).
- Contributo all'attività di **deposito dei brevetti** di cui è titolare l'Università degli Studi di Ferrara.
- Partecipazione alla redazione del progetto di consolidamento del CITTEC (**Centro per l'Innovazione e il Trasferimento TECnologico**) in risposta al bando di consolidamento dei centri per l'innovazione della **rete Alta Tecnologia dell'Emilia Romagna** (PRRIIT).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

Dal maggio 2004 al 2007

Università degli Studi di Ferrara

01.05.2026

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(VEDI ANCHE ALLEGATO)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pagina 5 - Curriculum vitae
DEL BELLO, Adele

Dipartimento di Economia, Istituzioni e Territorio

Via Voltapaletto, 11
44100 Ferrara

Università pubblica

Assegno di ricerca

Attività di **ricerca**: Area 13 - Scienze economiche e statistiche, SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE. Ambito specifico: la **valorizzazione e il reporting del Capitale Intellettuale** aziendale (Capitale Umano, Organizzativo e Relazionale). Ha partecipato a progetti di ricerca (v. Allegato al CV), presentato e pubblicato numerosi lavori in ambito nazionale ed internazionale (v. Allegato al CV).

Attività **didattica**: supporto al corso di “**Economia Aziendale**”, “**Strategia e politica aziendale**”, “Laboratorio didattico di ragioneria professionale e avanzata”, titolare Prof. Stefano Zambon, presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Ferrara. Nel marzo del 2005, 2006 e 2007 ha inoltre svolto attività di docenza relativa al corso di “Strategia Aziendale”, titolare Prof. Stefano Zambon, nell’ambito della “Scuola di specializzazione per l’insegnamento negli istituti secondari” (“SSIS”) presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Ferrara. Ha inoltre coordinato l’attività di numerosi tesisti di laurea triennale e specialistica in qualità di correlatrice.

Attività di **servizio in campo scientifico-organizzativo**: v. Allegato al CV.

Da marzo 2007 a novembre 2007

FT Capital Partners S.p.A.
Via Emilia Est, 36

41100 Modena

Merchant bank

Libera professione

Analista finanziaria per lo sviluppo di **progetti imprenditoriali di piccole e medie realtà italiane ed estere ad alto contenuto innovativo**. In particolare, l’attività si è articolata nelle seguenti macroaree:

- Private Equity & Alternative investments;
- Operazioni di finanza straordinaria (fusioni, acquisizioni, scorpori, ristrutturazioni finanziarie, conferimenti, scissioni, joint venture, riorganizzazione proprietaria e apertura del capitale con ingresso di soggetti terzi);
- Consulenza Finanziaria Corporate (valutazione di azienda o di ramo di azienda, analisi della concorrenza e del settore, elaborazione di business plan, pianificazione finanziaria, studi di fattibilità economica-finanziaria, financial risk management);
- Ristrutturazione societaria & Turnaround (Check-up finanziario, definizione della struttura societaria a tendere, assistenza nella rinegoziazione delle linee di credito, ricerca di eventuali partner finanziari o industriali);
- Quotazione e collocamento.

13 gennaio 2022- 20 dicembre 2022

Master MEFFE – Master Esperto progetti Finanziamenti e Fondi Europei, I livello presso l’Alma Mater Studiorum Università di Bologna – a.a. 2021/2022.

Capacità di supportare la partecipazione a *Calls for Proposals/Tenders* europei, sia nella fase di progettazione, che in quella di gestione e rendicontazione. Conoscenza relativa ai principali fondi e schemi di finanziamento UE.

Titolo conseguito il 20 dicembre 2022, con la **votazione di 30/30**.

I livello (art. 3, comma 9, DM n. 270/2004)

01.05.2026

- Date (da – a) 13 marzo 2020- 19 febbraio 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master Perf.ET (“Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre pubbliche amministrazioni”)**, Il livello presso l’Università degli Studi di Ferrara – IX Edizione (a.a. 2019/2020).
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sviluppare capacità di guidare o supportare le PPAА nella progettazione, implementazione, utilizzo e manutenzione del sistema della performance per la creazione di Valore Pubblico.
 - Qualifica conseguita Titolo conseguito il 19 febbraio 2021, con la **votazione di 30/30 e Lode**.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Il livello** (art. 3, comma 9, DM n. 270/2004)
- Data 29 settembre 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Italiano di Project Management - ISIPM®**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenze fondamentali di Project Management nell’ambito di progetti o gruppi di progetto.
 - Qualifica conseguita **Certificazione ISIPM-Base© di Project Management**
- Date (da – a) Da novembre 2009 al luglio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master in Innovation and Knowledge Transfer (MIT)**, Il livello presso il Politecnico di Milano – MIP – School of Management.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione R&S, **innovazione, progetti, proprietà intellettuale, trasferimento tecnologico/di conoscenza**, sia per le amministrazioni pubbliche che per le imprese. Tesi: **“Le interazioni tra processi di Trasferimento Tecnologico e Intangibili in un’azienda ricevente”**.
 - Qualifica conseguita Titolo conseguito l’8 luglio 2011 con la **votazione di 110/110**.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Il livello** (art. 3, comma 9, DM n. 270/2004)
- Date (da – a) Dal marzo 2002 al marzo 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Ferrara**
Dipartimento di Economia, Istituzioni e Territorio
Via Voltapaletto,11
44100 Ferrara
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Dottorato di ricerca in Economia - Curriculum “Economia Aziendale e degli Intermediari Finanziari”**. Titolo della tesi: **“Produzione e utilizzo dell’informazione aziendale sugli intangibili: potenzialità e aspetti problematici”**.
- Attività di **ricerca**: Area 13 - Scienze economiche e statistiche, SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE. Ambito specifico: produzione e utilizzo dell’informativa aziendale sul Capitale Intellettuale. Nell’ambito del dottorato ha svolto **due periodi di ricerca all’estero** (v. p. 9), partecipato a progetti di ricerca nazionali ed internazionali (v. Allegato al CV), presentato e pubblicato numerosi lavori in ambito nazionale ed internazionale (v. Allegato al CV). Tale periodo ha prodotto come risultato finale la tesi di dottorato.
 - Attività **didattica**: supporto didattico al corso di **“Economia Aziendale”**, **“Strategia e politica aziendale”** e “Laboratorio didattico di ragioneria professionale e avanzata” (quest’ultimo a partire dal 2004), presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Ferrara.
 - Nel marzo 2002, gennaio 2004, marzo 2005 ha inoltre svolto attività di docenza relativa al corso di “Strategia Aziendale”, nell’ambito della “Scuola di specializzazione per l’insegnamento negli istituti secondari” (“SSIS”) presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Ferrara.
- Attività di **servizio in campo scientifico-organizzativo**: v. Allegato al CV.
- Qualifica conseguita **Dottore di ricerca**. Titolo conseguito il 30 marzo 2005 con **giudizio “Ottimo”**.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Dal 1997 al gennaio 2002 (a.a. 2000/2001). Titolo conseguito il 23.1.2002.

Università degli Studi di Ferrara
Facoltà di Economia
Via Voltapaletto, 9
44100 Ferrara

Laurea in Economia delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali (Indirizzo Intermediari Finanziari). *Tesi dal titolo La valutazione degli intangibili e del capitale intellettuale:* un'indagine teorica ed empirica. Voto: **110/110 e lode**. La tesi esamina alcuni aspetti critici legati all'emergere delle risorse intangibili quali fattori chiave per la creazione di valore all'interno delle imprese (capitale umano, relazionale e organizzativo). L'analisi si avvale anche di due casi studio italiani.

Laurea vecchio ordinamento, conseguita il 23 gennaio 2002, con la votazione di **110/110 e lode**.

Dal al 1991 al 1996

Liceo Scientifico A.Roiti
Viale Leopardi, 64
44100 Ferrara

Discipline scientifiche, matematiche, classiche e artistiche. Studio della doppia lingua straniera: inglese e francese.

Maturità scientifica

ITALIANO

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Intera-zione	Produ-zione Orale	
INGLESE	C1	C1	B2	C1	B2
FRANCESE	A1	B1	A1	A2	A1

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc

“**Research Managers Ambassador for Italy**” – RM ROADMAP Project (apr. 2023-giu. 2025) e “**Research Policy and Strategy Officer/Adviser Thematic Ambassador**” – RM ROADMAP Project (Jan. 2024-Jun. 2025): <https://www.rmroadmap.eu/ambassadors>

Da aprile 2023 ad oggi: **coordinamento network Program/ Managers dei Partenariati Estesi** (Missione 4, Componente 2 PNRR).

Da gennaio 2009 si occupa, per l'Università degli Studi di Ferrara, delle seguenti attività:

- supporto alla gestione dei **rapporti con il Comitato dei Sostenitori dell'Ateneo** (fino al 2016);
- partecipazione, in qualità di **delegata del Rettore, alle assemblee di spin off** dell'Ateneo;
- gestione dei rapporti con la **European University Association (EUA)** (fino al 2016) e con l'**Azienda Ospedaliera Universitaria** per la gestione dei progetti di ricerca nell'ambito dei Programmi Quadro Comunitari di Ricerca e Sviluppo Tecnologico;
- **Responsabile amministrativo CUIA** (Consorzio Universitario Italiano per l'Argentina), fino al 2012.
- “**Legal Entity Appointed Representative**” (LEAR) per i rapporti con le DG Research della Commissione Europea. (fino al 2014).

Dal 2012:

- componente del Gruppo di Lavoro “Ricerca” nell'ambito della “Commissione Portale” di Ateneo; **componente Unife del Gruppo di Supporto nel campo del TT e dei rapporti Unife-Imprese**;

Dal 2015:

- **componente** supplente per l'Università degli Studi di Ferrara del **Consiglio di Consultazione Industriale e Scientifico (CCIS)** delle attività di **ASTER** e della **Rete Alta Tecnologia dell'Emilia-Romagna**, carica rinnovata nel 2017 fino al 3 giugno 2018.

2017:

- **Rappresentante UNIFE nell'Assemblea della Rete APEnet – network degli Atenei e dei Centri di ricerca per il Public Engagement**, trienni 2017/2019 e 2020-22. Dal **2018 componente Comitato di coordinamento della Rete APEnet**.
- **Formatrice** interna dell'Università di Ferrara <http://www.unife.it/ateneo/sviluppo-organizzativo/formazione/formatori-interni> (ad oggi)
- Componente **Giuria** evento finale **Start Cup Emilia-Romagna 2017** (12.10.2017).

Dal 2018

- **Rappresentante per l'Università di Ferrara** nell'Associazione Italiana Comunicatori d'Università – **AICUN** (fino al 2019).

Partecipazioni a **Reti e Gruppi di Lavoro nazionali** sui servizi di supporto alla Ricerca e alla Terza Missione:

Ricerca e formazione all'estero:

- 18-23.5.2023: **University College Dublin (IRL)**, Programma **ERASMUS+ 2020/21 – Staff Mobility for Training**.
- 22-26.11.2021: **University College London (UK)**, Programma **ERASMUS+ 2019/2020 – Staff Mobility for Training**.
- 29.09-05.10.2019: **University of Cambridge (UK)** e **Bahabram Research Institute (Cambridge-UK)**, Programma **ERASMUS+ 2019 – Staff Mobility for Training**;
- 23-31.03.2019: “**Technology Transfer Tour to China**”, co-organizzato da NETVAL (Network per la VALorizzazione della ricerca pubblica), Galileo Galilei Italian Institute, CRUI, CoDAU, con il supporto del CITTC (China-Italy Technology Transfer Center), **Beijing, Shanghai e Chongqing** (China).
- 02-06.02.2015: “**Entrepreneurial Journey to Silicon Valley**”, organizzato da NETVAL, San Francisco (CA).
- 10.02-20.06.2003: “**Visiting PhD student**”, ricerca e formazione attraverso alcuni corsi del programma di dottorato del **Dipartimento di “Accounting and Business Information Systems”** presso la **Facoltà di Economia dell'Università di Melbourne** (Metodi di ricerca; Corso avanzato di contabilità manageriale; Corso avanzato di sistemi informativi; Problemi di gestione nella società informatica.)
- 01-30.08.2002: “**Visiting PhD student**”, presso la **School of Management dell'Università di Boston**. Il Prof. David Young, professore di contabilità e controllo, è stato supervisore di tale attività di ricerca.

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE E
MANAGERIALI**

- **09/2024-08/2025: EARMA Board Observer** (European Association for Research Managers and Administrators) ed **EARMA Board Representative for the Policy and Representation Committee** (rinnovata anche per il 2025-2026)

2009: tutoraggio di uno studente tirocinante presso la Ripartizione Ricerca sulle "Strategie di fund raising per UniFe".

Dal 2009 al 2011:

- **ideazione, organizzazione e realizzazione della "Notte dei Ricercatori"**, in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione ed Eventi: nel 2010 attività di **fund raising per 11KEuro** per la realizzazione dell'iniziativa.
- **componente del gruppo operativo Bilancio Sociale dell'Università di Ferrara.**

2010-2011:

- componente del gruppo di lavoro per la "Realizzazione dei progetti reingegnerizzazione del work-flow documentale e attuazione delle disposizioni contenute nel Codice dell'Amministrazione digitale all'interno dell'Università degli Studi di Ferrara" - U4U – **Università Digitale** (fino al 2011, anno di premiazione del progetto al Forum PA);

2015-2018 e 2019-oggi: **Coordinatrice** esercizi **VQR 2011-14 e 2015-19.**

2016-2019: **Coordinamento** GdL Codau "**Finanziamenti internazionali extra H2020**" (**19 partecipanti da 16 Università/Fondazioni**).

2018: referente amministrativo UNIFE per il **Competence Center MISE BI-REX.**

2018-oggi:

- **Professional Mentor per la European Association for Research Managers and Administrators (EARMA)** nell'ambito della Cohort 4 – European Certificate in Research Management e (da Agosto 2020) **Qualification Assessor** per la **Association of Research Managers and Administrators (ARMA)**;
- Iscritta all'**Elenco Nazionale dei componenti del Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance (OIV).**

2019: **Co-organizzatrice Giornata formativa "Towards Horizon Europe - Missions: which expectations"**, organizzata da Univeristà di Ferrarain collaborazione con APRE, Ferrara, 12 Marzo 2019 (**550 participants**).

2019-2021: **Project Manager** ai fini della **partecipazione dell'Università degli Studi di Ferrara a EXPO DUBAI 2020**;

- **Attività di servizio in campo scientifico-organizzativo:** Componente **EARMA** (European Association of Research Managers and Administrators) **Award Committee** (Settembre 2021-Agosto 2023). Si veda anche Allegato al CV.

Ottima conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows e dei programmi Word, Excel, Power Point. Padronanza nell'utilizzo di **Internet Explorer**. Ottima conoscenza dei più diffusi **sistemi di videoconferenza:** Skype, Google Meet Hangouts, Cisco Webex Meeting, Microsoft Teams Rooms, Zoom Meeting, Jitsi, Lifesize. Buona conoscenza dei principali **sistemi cloud per l'archiviazione/condivisione di file:** Dropbox, WeTransfer, Google Drive, iCloud.

**COMPETENZE DIGITALI
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

20/09/2019: Risultata **seconda** nell'ambito della **selezione pubblica per esami per un Dirigente di II fascia**, con rapporto di lavoro **a tempo indeterminato - Direzione Ricerca e Terza Missione** – presso l'**Università degli Studi di Torino**. D.D. 4018 del 5.10.2018 – Codice selezione 264.

http://iisced04.rettorato.unito.it/selettive/t_scheda_concluse.pl?XY=5&codice=264
Graduatoria valida fino al 20 settembre 2022.

20/09/2019: Risultata **idonea** (seconda) nell'ambito della **selezione pubblica** per il conferimento di un **incarico dirigenziale** a tempo determinato di durata triennale per l'**Università degli Studi di Milano - Direzione Valorizzazione e trasferimento delle conoscenze**. Determina 7280 del 7.5.2019 – Codice 19962.

30/07/2020: Risultata **idonea** (terza) nell'ambito della **selezione pubblica** per il conferimento di un **incarico dirigenziale** a tempo determinato della durata di 18 mesi per l'**Università degli Studi di Bologna – Area Servizi alla Ricerca**. Disposizione Dirigenziale n. 4695/152791 del 30 luglio 2020 (selezione rif. 3005).

“**Culture della materia**” nell'ambito delle **discipline economico aziendali** (da settembre 2003).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2002 è iscritta alle seguenti **associazioni scientifiche**:

- European Accounting Association;
- “Accademia Italiana di Economia Aziendale-*Giovan*” (“A.I.D.E.A.-*Giovan*”).

Dal 2018, Socia Rotary Club Ferrara (Distretto 2072). Componente Commissione scuola, professioni e lavoro (anni 20219-20 e 2020-21). Consigliere RC Ferrara (anni 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025). Componente Commissione VTT-VTE Distretto 2072 (anno 2021-2022, 2022-2023 e 2023-2024). Componente Commissione “Sostegno ai Progetti” Distretto 2072 (anno 2024-2025). **Presidente Rotary Club Ferrara Anno Rotariano 2023-24. Presidente Sottocommissione Vocational Training Team-Vocational Training Exchange Distretto 2072 (anno 2024-2025). Vicepresidente Comitato nazionale Inter-Paese Italia-Malta-San Marino / Cina (anni 2024-2025, 2025-2026)**. “Facilitatrice di Club” (RC Ferrara). A.R. 2026-2027. Attestato di merito con Lode A.R. 2023-24 conferito al RC Ferrara dalla Governatrice distrettuale per gli importanti obiettivi raggiunti al fine di creare speranza nel mondo. Attestato di merito A.R. 2023-24 conferito al RC Ferrara dalla Commissione distrettuale pubblico interesse e protezione civile in considerazione dell'intensa attività svolta a favore del territorio di pertinenza e della comunità locale. Attestato di merito al RC Ferrara A.R. 2023-24 per aver aiutato il Rotary a creare speranza nel mondo, conferito da Gordon R. McNally, Presidente del Rotary International 2023-24. Gestisce da tre anni un progetto dedicato all'inclusione sociale e lavorativa di un gruppo di migranti e un progetto educativo dedicato alle scuole superiori contro la violenza di genere.

ALLEGATO

L'allegato include:

- Pubblicazioni <https://orcid.org/0000-0001-6152-7461>;
- Docenze;
- Interventi presso Seminari, Workshop e altre iniziative;
- Partecipazioni a progetti di ricerca nazionali e internazionali;
- Partecipazioni a corsi di formazione, seminari, convegni e giornate informative;
- Attività di servizio in campo scientifico-organizzativo;
- Incarichi amministrativi;
- Altro.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).